

# STAGE Assistant.e projet EAU

**Début : DES QUE POSSIBLE**

**Durée** : 5-6 mois

Accessible aux personnes en situation de handicap

## Qui sommes-nous ?

Nous sommes la plus grande plateforme collaborative de la sphère publique ! Concrètement, ça veut dire quoi ? Nous mettons à disposition de nos clients un réseau social professionnel réunissant 150 000 agents du service public, un catalogue de 5000 formations en ligne et nous organisons 20 événements professionnels.

Le réseau social, les formations et les événements sont organisés autour des compétences majeures du service public (eau, biodiversité, droit public... et une quarantaine d'autres !).

## Le poste

Dans le cadre du développement des 4 communautés professionnelles du Pôle Eau (Eau potable & Ressource, Milieux aquatiques, Assainissement collectif & Pluvial, Assainissement non collectif), je recherche un.e stagiaire pour m'aider à organiser les formations et animer les communautés.

## Tes missions au quotidien

Tu seras en charge de :

- **La communication**
  - Animation des communautés : veille d'actu, publication de contenus, publication des formations...
  - Accompagnement des utilisateurs des communautés
  - Rédaction de newsletters
  
- **L'organisation des formations**
  - Identification des sujets et enjeux
  - Sollicitation et contact avec les intervenants
  - Suivi des participants
  - Préparation de l'espace de formation
  - Support technique
  - Montage des vidéos post-formation
  - Si tu es à l'aise, tu pourrais même animer des formations 😊
  
- **Aide à l'organisation d'évènements digitaux & hybrides**

## Ton profil...

- Tu es rigoureux.se, autonome, tu as de bonnes capacités d'adaptation. Tu sais bien rédiger, tu es quelqu'un de proactif.ve et tu as un bon relationnel.
- Bac + 2 minimum, plusieurs formations acceptées : eau, environnement, communication, assistant chef de projet, cursus évènementiel, gestion de projet et/ou cursus spécialisé sur les collectivités
- Maîtrise du Pack Office et des outils numériques
- Un intérêt pour l'univers des collectivités territoriales, la gestion de l'eau, les enjeux environnementaux est un vrai plus

## Salaires & avantages

- Indemnité légale
- Tickets restaurants et participation aux frais de transport
- Télétravail deux fois par semaine

## Le processus de recrutement

Envoie-nous ta candidature à partir de <https://inside.idealco.fr/jobs>

**ATTENTION : LES CANDIDATURES PAR MAIL NE SERONT PAS ACCEPTEES.**

**Envoie-nous un CV et une lettre de motivation.** Parle-nous de toi et de tes points forts, évite de nous envoyer une lettre générique copiée-collée pour toutes tes candidatures ! 😊

Ton dossier passera d'abord dans les mains de Véronique, aux RH. Si ton profil est retenu, tu passeras un premier entretien avec Christophe et Marie du Pôle Eau.

## Et chez nous, c'est comment ?

Nous sommes une entreprise en plein essor et nous évoluons vite ! Nous sommes aujourd'hui une cinquantaine d'employés, travaillant en mode start-up pour apporter les outils de l'intelligence collective au monde public. :)

**Nous sommes situés porte d'Italie.**

## Une question ?

Tu peux contacter Véronique, chargée des ressources humaines au 01.45.15.09.09. Tu peux aussi nous suivre sur les réseaux sociaux pour en savoir plus sur notre travail et notre quotidien :

- LinkedIn : <https://www.linkedin.com/company/ideal-co/>
- Twitter : [https://twitter.com/IDEAL\\_Co](https://twitter.com/IDEAL_Co)